



УКРАЇНА

ЧЕРНІГІВСЬКА РАЙОННА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

6 лютого 2017 року

м.Чернігів

№ 8

Про затвердження плану заходів щодо
запобігання корупції у виконавчому апараті
Чернігівської районної ради на 2017 рік

З метою реалізації державної політики у сфері боротьби з корупцією, відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 06.09.2016 року №19 «Про затвердження Порядку перевірки факту подання суб'єктами декларування декларацій відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій», керуючись частиною 7 статті 55 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити план заходів щодо запобігання корупції у виконавчому апараті Чернігівської районної ради на 2017 рік (додається).
2. Виконавчому апарату районної ради забезпечити виконання даного плану в установлені терміни.
3. Оприлюднити дане розпорядження на веб-сайті районної ради.
4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови районної ради Поліщука В.А.

Голова районної ради

О.М.Ларченко

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження голови
Чернігівської районної ради
від 06.02.2017 р. № 8

План заходів
щодо запобігання корупції у виконавчому апараті
Чернігівської районної ради на 2017 рік

№ з/п	Назва заходу	Виконавці	Термін виконання
1	2	3	4
1.	Проводити якісний добір кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору.	Конкурсна комісія з організації та проведення конкурсу на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування у виконавчому апараті районної ради	Постійно
2.	Забезпечити попередження осіб, які претендують на зайняття посад у виконавчому апараті районної ради, про спеціальні обмеження, встановлені чинним законодавством.	Керуючий справами виконавчого апарату районної ради С.М.Струк	Постійно
3.	Забезпечувати подання особами, які претендують на зайняття посад, та новоприйнятими посадовими особами місцевого самоврядування відомостей щодо працюючих близьких осіб у виконавчому апараті районної ради.	Керуючий справами виконавчого апарату районної ради С.М.Струк	Постійно
4.	Забезпечувати проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком.	Керуючий справами виконавчого апарату районної ради С.М.Струк	Постійно
5.	У межах повноважень вживати заходів щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у посадових осіб виконавчого апарату районної ради.	Посадові особи виконавчого апарату районної ради у разі наявності у них реального чи потенційного конфлікту інтересів;	Постійно

		уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Струк С.М.)	
6.	Забезпечити попередження посадових осіб виконавчого апарату районної ради, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій місцевого самоврядування, про необхідність подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та інші обмеження після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування.	Керуючий справами виконавчого апарату районної ради С.М.Струк	Постійно
7.	Проінформувати депутатів районної ради, посадових осіб місцевого самоврядування, юридичних осіб публічного права про необхідність подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2016 рік, шляхом її заповнення на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Струк С.М.); начальник відділу комунального майна виконавчого апарату районної ради (Нікітенко В.В.)	З 01 січня по 24 березня 2017 року
8.	Організувати подання посадовими особами місцевого самоврядування районної ради декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Струк С.М.)	До 01 квітня 2017 року
9.	Забезпечити ведення обліку посадових осіб виконавчого апарату, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Струк С.М.)	Постійно
10.	Проводити або брати участь у проведенні в установленому порядку службового розслідування (перевірки) з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного правопорушення або невиконання вимог антикорупційного	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Струк С.М.)	Постійно

	законодавства.		
11.	Брати участь у проведенні експертизи проектів нормативно-правових актів районної ради, організаційно-розпорядчих документів, що видаються керівництвом ради, з метою виявлення чинників, що сприяють чи можуть сприяти вчиненню корупційних правопорушень.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Струк С.М.) Радченко Я.А.	Постійно
12.	Роз'яснювати норми чинного антикорупційного законодавства відповідно до звернень посадових осіб виконавчого апарату ради.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Струк С.М.) Радченко Я.А.	Постійно
13.	Організувати семінар з працівниками виконавчого апарату ради, депутатами ради та керівниками підприємств, установ, організацій, що перебувають у спільній власності територіальних громад сіл, селищ району, з питань запобігання корупційними правопорушенням.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Струк С.М.) Радченко Я.А.	За потребою
14.	За зверненнями керівників підприємств, установ, організацій, що перебувають у спільній власності територіальних громад сіл, селищ району, надавати відповідні консультації з питань антикорупційного законодавства.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Струк С.М.) Радченко Я.А.	Постійно
15.	Перевірка факту подання посадовими особами виконавчого апарату та звільненими особами декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2016 рік та за період, не охоплений раніше поданими деклараціями.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Струк С.М.)	Протягом 5 робочих днів, з дня, що є останнім для подання такої декларації
16.	Повідомляти Національне агентство з питань запобігання корупції у визначеному ним порядку про виявлені факти неподання чи несвоєчасного подання декларацій посадовими особами виконавчого	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Струк С.М.)	Не пізніше наступного робочого дня з дня встановлення факту

	апарату Чернігівської районної ради та депутатами Чернігівської районної ради		
17.	Забезпечувати в межах компетенції всебічний розгляд звернень та оперативне вирішення порушених у них проблем в порядку, передбаченому Законом України «Про доступ до публічної інформації», щодо діяльності з питання запобігання корупції.	Посадові особи виконавчого апарату районної ради	Постійно
18.	Забезпечувати суворе дотримання антикорупційного законодавства під час проведення публічних закупівель.	Тендерний комітет районної ради	Постійно
19.	Забезпечити підготовку проекту плану заходів щодо запобігання корупції у виконавчому апараті Чернігівської районної ради на 2018 рік.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Струк С.М.)	До 31 грудня 2017 року

Керуючий справами виконавчого апарату районної ради

С.М.Струк